

KAYSERİGAZ KAYSERİ DOĞALGAZ DAĞITIM PAZARLAMA VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI HAKKINDA ABONE AYDINLATMA METNİ





1. Amaç ve Kapsam

Kişisel verilerin işlenmesinde başta özel hayatın gizliliği olmak üzere kişilerin temel hak ve özgürlüklerinin korunmasını amaçlayan 7 Nisan 2016 tarihli ve 29677 Sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu’nun (“**KVKK**” veya “**Kanun**”) “Veri Sorumlusunun Aydınlatma Yükümlülüğü” başlıklı 10. maddesi ile 10 Mart 2018 tarih ve 30356 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ uyarınca işbu KAYSERİGAZ KAYSERİ DOĞALGAZ DAĞITIM PAZARLAMA VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI HAKKINDA ABONE AYDINLATMA METNİ (“**Aydınlatma Metni**”) ile veri sorumlusu Yeni Mahalle Mustafa Kemal Paşa Bulvarı 5.Cadde No:61 38090 Kocasinan / KAYSERİ adresinde mukim KAYSERİGAZ KAYSERİ DOĞALGAZ DAĞITIM PAZARLAMA VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ (“**KAYSERİGAZ**”) olarak süreç bazında işlenen kişisel verileriniz hakkında sizleri bilgilendirmeyi hedeflemekteyiz.

KAYSERİGAZ veri sorumlusu sıfatını haiz olup, kişisel verilerinizin işlenmesine ilişkin süreçler Uyum Departmanı tarafından yürütülmektedir. KAYSERİGAZ olarak kişisel veri toplama, işleme, saklama faaliyetlerimizi Kanun’un temel ilkelerine uygun olarak gerçekleştirmek için özen gösterdiğimizizi, gerekli idari ve teknik tedbirleri aldığımızı, Kişisel Verileri Koruma Kurulu (“**Kurul**”) ve Kişisel Verileri Koruma Kurumu’nun (“**Kurum**”) yayınladığı karar ve rehberleri yakından takip ettiğimizi ve kişisel verileri genel ilkelere riayet ederek toplama ve işleme faaliyeti gerçekleştirmeyi amaçladığımızı belirtmek isteriz.

2. KAYSERİGAZ’ın İşlediği Kişisel Veriler Açısından Benimsediği Genel İlkeler

KAYSERİGAZ, kişisel verilerinizin işlenmesine ilişkin KVKK, yönetmelikler, tebliğler, Kurul Kararları, Kurum tarafından çıkarılan rehberleri temel almakla birlikte, veri gizliliğinizin sağlanması amacıyla yerel ve/veya uluslararası en iyi uygulamaları benimsemektedir. Bu bağlamda KAYSERİGAZ kişisel verilerinizin işlenmesine ilişkin aşağıdaki ilkeleri gözetmektedir.

-  Hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olma,
-  Doğru ve gerektiğinde güncel olma,
-  Belirli, açık ve meşru amaçlar için işleme,
-  İşlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olma,

- İlgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza edilme,
- Veri minimizasyonu,
- Tasarımdan itibaren gizlilik,
- Varsayılan olarak gizlilik

3. KAYSERİGAZ'ın İşlediği Kişisel Veriler ve Kişisel Veri Kategorileri

VERİ KATEGORİSİ	KİŞİSEL VERİ
Kimlik Bilgisi	Ad, Soyad, İmza, T.C Kimlik Numarası, Nüfus Cüzdanı Seri Numarası, Doğum Yeri, Doğum Tarihi, Yaş, Nüfusa Kayıtlı Olduğu Yer, Uyruk, Cinsiyet, Baba Adı, Anne Adı, Medeni Hal, Kimlik/Pasaport Fotokopisi ile Sağlanan Bilgiler, Pasaport Numarası, Tapu Kaydı ve Kira Sözleşmesi ile Sağlanan Bilgiler, Vesayet Belgesi, Oturma İzin Belgesi, Geçici Kimlik Numarası, Vergi Kimlik Numarası (Şahıs Şirketi Olmanız Halinde), Ölüm Belgesi, Veraset İlamı
İletişim Bilgisi	Adres, E-Posta, Cep Telefonu Numarası, Ulusal Adres Numarası,
Mesleki Deneyim Bilgisi	Meslek Bilgisi ve Mesleki Unvan
Müşteri İşlem Bilgisi	Fatura ile Sağlanan Veriler, Sayaç Numarası, DASK Poliçe Numarası, (Şahıs Şirketi Olmanız Halinde), Abonelik Başlangıç Tarihi, Abone ve Sözleşme Numarası, Hukuki Metinlere Verdiğiniz Onaylar, Fatura Ödeme Tarihi, Tüketim Bilgileri, Tüketim Numarası
Sağlık Bilgisi	Engellilik Durumuna İlişkin Raporlar, Kan Grubu (Kan Grubu Bilginiz Eski Kimlik Beyan Etmeniz Halinde İşlenmektedir.)
Finansal Bilgiler	Banka Teminat Mektubu ile Sağlanan Bilgiler, Kredi Kartı Numaranız, Banka Hesap/IBAN Bilgileri, Borç Bakiyesi Bilgileri, Borç Bakiyesi Bilgileri ve Ödemeye İlişkin Bilgiler
Kurumsal Bilgiler	Faaliyet Belgesi ile Sağlanan Bilgiler, Meslek Odası Kaydı Bilgisi, İmza Sirküleri ile Sağlanan Bilgiler
Talep, Şikayet ve Öneri Bilgisi	Aboneliğiniz Kapsamında Oluşan Talep, Şikâyet ve Önerilerinizin İçeriği
Hukuki İşlem Bilgisi	Dava ve İcra Dosyası Kapsamında Gerekli Olabilecek Bilgiler
Görsel ve İşitsel Kayıt Bilgileri	Fotoğraf, CCTV Kayıtları, Ses Kaydı,
İşlem Güvenliği Bilgisi	Kullanıcı Adı ve Şifre, Çerezler, Log Kayıtları,

Din Bilgisi	Din Bilgisi (Eski Kimlik Beyan Etmeniz Kapsamında İşlenmektedir.)
Diğer Bilgiler	Araç Plaka Bilgisi

4. KAYSERİGAZ'ın Kişisel Verileri İşleme Amaçları ve Hukuki Sebepleri

KAYSERİGAZ, kişisel verilerinizi KVKK m.4'te yer alan genel ilkelere uyarak işlemektedir. Bu kapsamda KAYSERİGAZ olarak kişisel verilerin işlendiği süreçler ve hukuki sebepler aşağıda yer verilmiştir.

SÜREÇ	İŞLEME AMAÇLARI	HUKUKİ SEBEP
Abonelik Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> Kimlik Teyidinin Yapılabilmesi Sözleşme Süreçlerinin İcrası Doğalgaz Hizmetinin Sunulabilmesi, Türk Vatandaşı Olmayan Kişilerin Abonelik İşlemlerinin İcrası Hukuki Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi Satış Sonrası Hizmetlerinin Gerçekleştirilebilmesi Aboneliğiniz Kapsamında Gerekli Bilgilendirmelerin Yapılabilmesi Vasisi Olduğunuz Kişi Adına İşlem Yapabilmeniz Şirketin İmza Yetkilisi Olduğunuzun Teyidi Doğal Gaz Tesisatı Döşemesi için EPDK Nezdindeki Süreçlerin Yönetilmesi Ödeme Kabiliyetinizin Teyidi 	<ul style="list-style-type: none"> Kanunlarda açıkça öngörülmesi (m.5/2-a) Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması (m.5/2-c) Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için zorunlu olması (m.6/3-d) Açık Rıza (m.6/3-a)
Abonelik Hizmetleri	<ul style="list-style-type: none"> Engelli abonelerimize sağlanacak ayrıcalıklı hizmetlerin planlanması ve icrası. 	<ul style="list-style-type: none"> Açık Rıza (m. 6/3-a)
Fiziksel Ziyaret Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> Kimlik Teyidi Yapılabilmesi 	<ul style="list-style-type: none"> İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar

	<ul style="list-style-type: none"> • Talebinize Yönelik İşlemler için Gerekli Bilgilere Ulaşılabilmesi ve Talebinizin İcrası • Fiziksel Mekân Güvenliğinin Sağlanması • Hukuki İhtilaf Halinde Suç Duyurusu Yapılması/İspat Yükümlülüğümüzün Yerine Getirilmesi 	<p>vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması (m.5/2-f)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlenmesinin zorunlu olması (m.5/2-e) • Açık Rıza (m.6/3-a)
Çevrimiçi İşlem Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • İşlem Güvenliğinin Sağlanması • EPDK Yükümlülüklerinin Yerine Getirilmesi • Gerekli Olması Halinde İspat Yükümlülüğümüzün Yerine Getirilmesi • Tesisat Kontrolü İçin Randevu Başvurusunun Kolay ve Hızlı Şekilde Yapılabilmesi • Abonelik İşlemlerinin Çevrimiçi Olarak Yürütülebilmesi • Abone ile Yeni Sözleşme Kurulması • Kredi Kartı ile Ödeme/Taksitli Ödeme İmkânının Sunulması • Talep/Şikâyet/Önerilerin Toplanması, • Açık Rıza Vermeniz Halinde Sunulan Hizmetlerin Müşterinin Kullanım Alışkanlıkları Beğenisi ve İhtiyaçlarına Göre Özelleştirilmesi ve Önerilmesi 	<ul style="list-style-type: none"> • Kanunlarda açıkça öngörülmesi. (m.5/2-a) • Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması. (m.5/2-c) • İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması (m.5/2-f) • Açık rıza (m.5/1) • Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için zorunlu olması (m.5/2-e)

<p>Çağrı Merkezi Süreçleri</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Tarafınıza Doğru Hitap Edilebilmesi • Müşteri İletişim Faaliyetlerimizin ve Talep ve Şikâyet Yönetiminin İcrası • Hukuki İhtilaf Halinde İspat Yükümlülüğümüzün Yerine Getirilmesi • Yapılan İhbarların Yönetimi ve Çözümüne Bilmesi • Hizmet Kalitesini Geliştirici Çalışmalar Yapılması • Fatura İtirazının Değerlendirilmesi ve Çözüm Üretilebilmesi • Talebiniz Kapsamında Yerinde Çözüm Sunulması Gerekmesi Halinde Adresinize Teknik Destek İletilmesi 	<ul style="list-style-type: none"> • Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması (m.5/2-e) • Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirmesi için veri işlemenin zorunlu olması (m.5/2-ç) • İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması (m.5/2-f) • Açık Rıza (m.5/1)
<p>Bilgilendirme, Teknik Destek & Bakım ve Onarım Süreçleri</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Doğal Gaz İşletme Bakım ve Onarım Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Hizmete İlişkin Faturaların Düzenlenmesi ve İletilmesi • Arıza Kaydı Açılması ve Arızanın Yerinde Giderilmesi • Abonelik Hizmeti Kapsamında EPDK ve İlgili Mevzuat Yükümlülüklerinin Yerine Getirilmesi 	<ul style="list-style-type: none"> • Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması (m.5/2-c) • Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması (m.5/2-ç) • Kanunlarda açıkça öngörülmesi (m.5/2-a)

Abonelik Sonlandırma ve Güvence Bedeli İade Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> Sözleşmelerin Feshi ile Varsa Güvence Bedeli Ya Da Diğer Hakların Tarafınıza İadesi Abonenin Vefatına İlişkin Gerekli İşlemlerin Mirasçı Tarafından Yapılabilmesi ve Güvence Bedellerinin Mirasçıların Paylarına Göre İadesinin Gerçekleştirilmesi 	<ul style="list-style-type: none"> Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işleminin zorunlu olması (m.5/2-e) Kanunlarda açıkça öngörülmesi (m.5/2-a)
Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşlarından Aldığımız Taleplere İlişkin Süreçler	<ul style="list-style-type: none"> Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşlarından İletilen Bilgi ve Belge Taleplerinin Değerlendirilmesi Kişisel Veri İçeren Dokümanların Hazırlanması 	<ul style="list-style-type: none"> Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirmesi için veri işleminin zorunlu olması (m.5/2-ç)
İcra Takibi ve Hukuki İhtilaf Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> Herhangi Bir İhtilaf Halinde İspat Yükümlülüğümüzün Yerine Getirilmesi Dava ve İcra Takibi Açılması 	<ul style="list-style-type: none"> Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işleminin zorunlu olması (m.5/2-e)
Ticari Pazarlama	<ul style="list-style-type: none"> Pazarlama Faaliyetleri Kapsamında Kampanyalar İndirimler ve Aboneye Sağlanacak Diğer Faydalar Hakkında Bilgilendirme Yapılması 	<ul style="list-style-type: none"> Açık rıza (m.5/1)

5. KAYSERİGAZ Tarafından Kişisel Verilerinizin Aktarımı

KAYSERİGAZ olarak, Aydınlatma Metni kapsamında işlenen kişisel verilerinizin yurt içinde aktarımının gerekli olması halinde Kanun'un 8. maddesine, kişisel verilerinizin yurt dışına aktarımının gerekli olması halinde ise Kanun'un 9. maddesinde yer alan düzenlemelere uygun hareket ederek ve Kanun'un genel ilkelerine riayet ederek aktarmaktayız. KAYSERİGAZ, Kanun kapsamındaki tüm yurt dışına veri aktarım yükümlüklerine uymakta ve KVKK ve ilgili ikincil mevzuat uyarınca, Türkiye dışında bulunan ülkelere aktarım halinde yeterli korumanın bulunmasını sağlayan adımları atmaktadır. Bu adımlar özellikle, Kurum'un belirlediği kişisel verilerin yurt dışına aktarımına ilişkin standart sözleşme maddelerinin imzalanması, Kurum tarafından onaylanmış bağlayıcı şirket kurallarına ve/veya yeterli korumayı sağlayacak hükümlerin yer aldığı yazılı bir taahhünameye dayalı olarak aktarımların gerçekleştirilmesi veya arzi olarak aktarım gerçekleştirilmesi halinde aktarımın Kanun madde 9(6) kapsamındaki hukuki sebeplere dayalı olarak gerçekleştirilmesini içerebilir.

Standart sözleşmelere dayalı olarak gerçekleştirilen aktarımlar bakımından, söz konusu

standart sözleşmenin bir kopyasını SOCAR Türkiye Uyum Departmanı'nın compliance@socar.com.tr mail adresine başvurarak edinebilirsiniz.

Bu kapsamda kişisel verilerinizi iş süreçleri kapsamında gerekli olması halinde,

- Valilik, Emniyet Müdürlükleri, Jandarma, diğer kolluk kuvvetleri, adli makamlar, itfaiye, belediyeler, Tapu Kadastro Müdürlüğü, mahkemeler, EPDK, TÜİK, ETKB, GİB, PTT, İletişim Yönetim Sistemi, Maliye Bakanlığı, Altyapı Koordinasyon Merkezi, Nüfus ve Vatandaşlık İşleri (NVI) gibi kamu kurum ve kuruluşları,
- KAYSERİGAZ'a resmi olarak iletilen talep yazılarının cevaplanması kapsamında gerekli yetkili kamu kurum ve kuruluşları ile,
- Hizmet ve ürünlerimizden faydalandığımız özel harita büroları, yetkili altyapı şirketleri, çağrı merkezi firması, kargo firması, yazılım, sunucu ve teknolojik destek sunan firmalar, tahsilat firmaları, avukatlar ve hukuk büroları, bağımsız denetçiler, mali müşavirler/müfettişler, danışmanlar gibi tedarikçilerimiz ve iş ortaklarımız,
- KAYSERİGAZ'ın bağlı bulunduğu ana hissedar ve grup şirketleri ile, grup şirketlerinin bilgilendirilmesi ve entegre iş süreçlerinin yürütülebilmesi amacıyla ana hissedar ve grup şirketleri ile paylaşılmaktadır.

6. KAYSERİGAZ Tarafından Kişisel Verilerinizin Toplanma Yöntemi

Kişisel verileriniz, KAYSERİGAZ ile abonelik ilişkinizin kurulması, söz konusu ilişkinin devamı ve aboneliğin sonlandırılması süreçleri kapsamında <https://www.kayserigaz.com.tr> / internet sitesi ziyaretiniz ve internet sitesinde yer alan çevrimiçi işlemler menüsü ile formlar, tarafınıza iletilen fiziki sözleşmeler ve formlar, KAYSERİGAZ merkezini ziyaret ve abonelik noktalarında yazılı ve sözlü iletişimler, çağrı merkezi, e-posta aracılığıyla otomatik ve otomatik olmayan yöntemlerle toplanmaktadır.

7. KAYSERİGAZ Tarafından Kişisel Verilerinizin Güvenliğini Sağlamak İçin Alınan Önlemler

KAYSERİGAZ olarak kişisel verilerinizin hukuka aykırı olarak işlenmemesini, kişisel verilerinize hukuka aykırı olarak erişilmemesini ve kişisel verilerinizin güvenli şekilde saklanmasını sağlamak amacıyla gerekli tüm idari ve teknik tedbirleri almaktayız.

KAYSERİGAZ olarak kişisel verilerin güvenliğini sağlamak adına aldığımız teknik ve idari tedbirleri sürekli olarak gözden geçirmekte ve alınması gereken yeni tedbirler ortaya çıkması halinde bu tedbirleri devreye almaktayız.

8. İlgili Kişi Olarak Haklarınız

KVKK m.11’de yer alan “İlgili Kişinin Haklarını”, veri sorumlusu olan KAYSERİGAZ’a başvurarak kullanabilirsiniz.

Buna göre kullanabileceğiniz haklarınız aşağıdaki gibidir:

- Kişisel verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verilerinizin işlenmiş olması halinde bu kişisel verilerin nasıl işlendiğine ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerinizin işlenme amacını ve bu amaca uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Kişisel verilerinizin yurt içinde veya yurt dışında aktarıldığı/paylaşıldığı kişiler hakkında bilgi edinme,
- Kişisel verilerinizin eksik veya yanlış işlenmiş olması halinde bunların düzeltilmesini talep etme,
- KVKK’nın öngördüğü şartlar oluştuğu takdirde silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- Kişisel verilerinizin düzeltilmesi, silinmesi ve yok edilmesi halinde bu durumun önceden paylaşılan/aktarılan üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- Kişisel verilerinizin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle sizin aleyhinize bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- KVKK’ya aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız halinde, zararın giderilmesini talep etme,
haklarınız bulunmaktadır.

Kişisel verilerinizle ilgili başvurularınızı <https://www.kayserigaz.com.tr/> bağlantı adresinde bulunan İlgili Kişi Başvuru Formu ile ya da aşağıda belirtilen kanallardan birini kullanarak;

- Yeni Mahalle Mustafa Kemal Paşa Bulvarı 5. Cadde No:61 38090 Kocasinan / KAYSERİ adresine veya herhangi bir şubemize kimlik teyidinizin yapılması sağlanarak bizzat;
- Şirketimizin [kayserigaz@hs03.kep.tr] posta adresine;
- Güvenli elektronik veya mobil imzanız ile compliance@socar.com.tr e-posta adresine
- Kimlik teyidinizin yapılması sağlanarak, KVKK ve ilgili mevzuatta belirtilen diğer usuller ile tarafımıza
iletebilirsiniz.

Yukarıda belirtilen haklarınızı kullanmak için yapacağınız başvuruda talep edilen husus açık ve anlaşılır şekilde belirtilmelidir. Başvuruya ilişkin bilgi ve belgelerin başvuruya eklenmesi gerekmektedir.

Kişisel verilerinize ilişkin hak ve talepleriniz değerlendirilerek, tarafımıza ulaştığı tarihten itibaren en geç 30 gün içerisinde cevaplandırılmaktadır. Başvurunuzun olumsuz değerlendirilmesi halinde, gerekçeli ret sebepleri elektronik posta veya posta yolu başta olmak üzere ve eğer mümkünse talebin yapıldığı usul vasıtasıyla başvuruda belirttiğiniz adrese iletilir. İşlemin ilave bir maliyet gerektirmesi halinde, Kurul tarafından belirlenen tarife uygulanabilir.